

# 宅配買取 申込み用紙

ご返送時、買取パックに同封してください。

## ■ 売主様について

※古物営業法の取り決めにより、太枠内は必須となりますのでご記入をお願いします。  
※お買取ご成立の際、当書面が売買成立契約書となりますので、必ずお客様の直筆にてご記入くださいませ。

氏名	フリガナ	フリガナ
		〒 都道府県
電話番号	(ご自宅) - -	性別 男 ・ 女 年齢 歳
	(携帯電話) - -	メールアドレス
職業	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 主婦 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 古物商(免許番号) <input type="checkbox"/> 他( )	
振込口座	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 協同組合	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 座番号
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	<input type="checkbox"/> 座フリガナ <input type="checkbox"/> 座名義人

※弊社は、コピー商品や不正商品は一切お買取しておりません。

## 備考

※査定後のご連絡方法などに関しましてご要望がございましたら、ご記入ください

## ■ 値段が付かない場合

査定の結果、お値段が付かない商品に関して 返送を希望する 処分を希望する

## ■ ご案内について

ご案内(郵送DM、メールマガジンなど)をお送りしてもよろしいですか? はい いいえ

- 個人情報の取得・利用目的について  
当店では、法令等に定める特段の事情がない限り、以下の目的に従い、必要な個人情報を取得し、利用いたします。  
古物営業法に基づき、古物の販売及び買取の際の本人確認を行うため
- 個人情報の第三者提供について  
当店は、以下に該当する場合を除き、個人情報を第三者に提供いたしません。  
本人の事前の同意・承諾を得た場合  
弁護士等当社に対し守秘義務を負っている者に対して、業務のため必要な範囲で開示する場合
- 個人情報の開示・訂正・削除・利用停止について  
個人情報の開示・訂正・削除・利用停止等(以下、「開示等請求」といいます。)につきましては、当該請求が法令の要件を満たし、かつ、本人確認ができた場合(又は代理人による場合は代理権が確認できた場合)に限り、合理的な範囲と期間内で対応いたします。
- 個人情報に関するお問い合わせ  
開示等請求を除く、個人情報に関するお問い合わせは、下記の窓口までご連絡ください。

ここに免許証・パスポート・健康保険証等のコピーを貼り付けてください。



【お問い合わせ】  
送付先

**SPUTNIK**  
Reuse & Repair

株式会社 スプートニク ☎043-273-6022  
〒262-0033 千葉県千葉市花見川区幕張本郷1-25-1-203